МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 26 СТАНИЦЫ ПАВОВСКОЙ

ПРИКАЗ

«06» марта 2019г № 88

Об утверждении политики в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в МКДОУ детский сад № 26 станицы Павловской

В целях выполнения комплекта мер по обеспечению защиты прав и свобод человека и гражданина, при обработке его персональных данных в МКДОУ детский сад № 26, во исполнение Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить политику в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 26 станицы Павловской (приложение 1).

2. Разместить настоящее положение в сети Интернет на официальном сайте МКДОУ детский сад № 26 http://дюймовочка26.рф в течение 10 дней со дня издания приказа.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад № 26 Т.Н. Белоус

6.03.2019г Е.А. Нестеренко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу МКДОУ детский сад № 26
от 06.03.2019г № 88

ПОЛИТИКА
в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 26 станицы Павловской

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет политику обработки персональных данных (далее - ПД) в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 26 станицы Павловской (далее - учреждение), разработанных в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Целью политики, правил (далее - политика) обработки ПД является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Политика является общедоступным документом, декларирующим основы деятельности учреждения связанной с обработкой персональных данных.

1.4. Действие Политики не распространяется на отношения, возникающие при:

- организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;
- обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.5. Обработка персональных данных и использование терминов и определений настоящей Политики, осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Принципы и цели обработки персональных данных, субъекты и содержание персональных данных

2.1. Обработка персональных данных в учреждении основана на следующих принципах:

2.1.1. Соблюдение законности целей и способов обработки персональных данных.

2.1.2. Ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных целей.

2.1.3. Соответствие целей обработки персональных данных целям сбора персональных данных, содержанию и объему обрабатываемых персональных данных.

2.1.4. Недопустимость объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.1.5. Обеспечение точности. достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных.

2.1.6. Выполнение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

2.1.7. Соблюдение прав субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным.

2.1.8. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

2.1.9. Уничтожение обрабатываемых персональных данных по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении я их целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.2. Целями обработки персональных данных в учреждении являются:

2.2.1. Исполнение условий трудового договора (служебного контракта) и осуществление прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

2.2.2. Рассмотрение обращений граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством.

2.2.3. Выполнение обязательств по гражданско-правовым договорам (контрактам) и иным соглашениям, заключаемым управлением.

2.2.4. Предоставление муниципальных услуг, реализация полномочий, возложенных на управление.

2.2.5. Создание общедоступных источников персональных данных.

2.3. Субъектами обработки персональных данных в учреждении являются:

2.3.1. Граждане, состоящие с Муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением детским садом комбинированного вида № 26 станицы Павловской в отношениях, регулируемых трудовым законодательством, законодательством РФ.

2.3.2. Граждане, являющиеся кандидатами на включение во внешний кадровый резерв учреждения.

2.3.3. Граждане, обращающиеся в учреждении.

2.3.4. Граждане, персональные данные которых обрабатываются в связи реализацией полномочий, возложенных на учреждение законодательством Российской Федерации.

2.3.5. Граждане, состоящие с учреждением в гражданско-правовых отношениях.

2.4. Содержание персональных данных, передаваемых субъектом оператору, определяется целью:

2.4.1. Для исполнения условий трудового договора (перечень передаваемых сведений определен Трудовым и Административным и иным кодексами).

2.4.2. Для регистрации обращений (перечень передаваемых сведений определен федеральным законом № 59-ФЗ).

2.4.3. Для подписания гражданско-правовых договоров (перечень передаваемых сведений определяется Трудовым и Административным кодексами).

2.5. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие субъекта персональных данных должно отвечать требованиям, определенным Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Обязанности учреждения при обработке персональных данных

3.1. Издавать правовые акты по вопросам обработки персональных данных, а также правовые акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, связанных с обработкой персональных данных, устранение последствий таких нарушений.

3.2. Определять состав и перечень правовых, организационных и технических мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

3.3. Обеспечивать выполнение лицами, осуществляющими обработку персональных данных и лицами, имеющими доступ к персональным данным, требований по защите персональных данных, установленных нормативными правовыми актами.

3.4. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных, обрабатываемых в учреждении, кроме общедоступных персональных данных и случаев обезличивания персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.5. Принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в учреждении.

3.6. Не допускать обработку и приобщение к личному делу субъекта персональных данных сведений, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и членства в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности. Обработка специальных категорий персональных данных допускается, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных, а также в случаях, предусмотренных ст.10 часть 2 Законом № 152 - ФЗ

3.7. Обеспечивать уничтожение персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.8. Выполнять иные требования в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года 20 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4. Порядок доступа к персональным данным и их предоставления

4.1. К обработке персональных данных допускаются сотрудники учреждения, должностными инструкциями которых предусмотрено выполнение обязанностей по обработке персональных данных.

4.2. Предоставление доступа сотрудникам учреждения к персональным данным осуществляется на основании перечня должностей служащих, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных.

4.3. Лицам, допущенным к обработке персональных данных, предоставляется доступ только к персональным данным, необходимым для выполнения их служебных обязанностей в пределах задач и функций соответствующих отраслевых (функциональных) органов учреждения.

4.4. Каждое лицо, допущенное к автоматизированной обработке персональных данных, использует индивидуальный идентификатор и пароль, которые не имеет права передавать другим лицам.

4.5. Управление вправе передавать (распространять, предоставлять, давать доступ) персональные данные третьим лицам с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (соглашения) либо путем принятия учреждением правового акта. В правовом акте должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными и цели их обработки, должна быть установлена обязанность лица, которому предоставлены персональные данные, соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, а также должны быть указаны требования к их защите в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Основанием для отказа в предоставлении персональных данных

третьим лицам являются:

4.6.1. Отсутствие согласия субъекта персональных данных.

4.6.2. Отсутствие условий, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», при которых согласие субъекта персональных данных не требуется.

5. Организация защиты персональных данных

5.1. Персональные данные относятся к сведениям ограниченною доступа и подлежат защите в рамках функционирующей в учреждении системы защиты информации.

5.2. При организации защиты персональных данных, при их обработку учреждение руководствуется, в том числе Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами», постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказом ФСТЭК России от 11 февраля 2013 года № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах», приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

5.3. Субъектами отношений при организации системы защиты для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в учреждении (далее - субъекты информационных отношении) являются:

Управление образованием администрация муниципального образования Павловский район как оператор, осуществляющий обработку персональных данных;

Сотрудники учреждения, допущенные к обработке персональных данных, в соответствии с возложенными на них полномочиями и функциями.

5.4. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку

персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

5.5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 настоящего Федерального закона.

5.6. Меры, принимаемые для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, подразделяются на правовые, организационные и технические:

5.6.1. К правовым мерам защиты персональных данных относится принятие правовых актов учреждением в соответствии с федеральными законами в области защиты персональных данных и принятыми в их исполнение нормативными документами, закрепляющих права и обязанности субъектов информационных отношений в процессе обработки персональных данных, а также устанавливающих ответственность за нарушение этих правил.

5.6.2. К организационным мерам защиты персональных данных относятся, в том числе:

5.6.2.1. Назначение в учреждении ответственного за обеспечение безопасности информации - администратора безопасности;

5.6.2.2. Разработка и поддержание в актуальном состоянии организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок обработки персональных данных, создания и функционирования системы защиты персональных данных.

5.6.2.3. Организация деятельности субъектов информационных отношений, в том числе:

установление перечня должностей, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

информирование лиц, осуществляющих обработку персональных данных, о факте обработки ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки;

обеспечение раздельной фиксации на материальных носителях персональных данных, имеющих различную цель обработки, или их

раздельной обработки;

обеспечение раздельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.6.2.4. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки и безопасности персональных данных в учреждении требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных.

5.6.2.5. Проведение мероприятий по размещению, специальному оборудованию, охране и организации режима допуска в помещения, где ведется работа с персональными данными,

5.6.2.6.Обучение, периодическое повышение квалификации сотрудников, ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности информации, сотрудников, непосредственно выполняющих мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных.

5.6.3. К техническим мерам защиты относится использование программно-аппаратных средств, выполняющих самостоятельно или в комплексе с другими средствами функции защиты персональных данных, и методов защиты, в том числе:

программной или программно-технической защиты от несанкционированного доступа к информационным ресурсам автоматизированных рабочих мест, на которых обрабатываются персональные данные;

программно-технических средств. позволяющих восстанавливать персональные данные, модифицированные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним;

средств защиты персональных данных от утечки по техническим каналам при их обработке, хранении и передаче по каналам связи;

средств межсетевого экранирования при подключении автоматизированных рабочих мест к локальным сетям общего пользования или к сети Интернет;

криптографических средств защиты информации;

средств защиты от вредоносного программного обеспечения.

5.7. В учреждении применяются сертифицированные средства защиты информации, соответствующие требованиям, установленным уполномоченными органами в области технической защиты информации.

5.К. В случае принятия решения о проведении работ по обезличиванию персональных данных разрабатываются правила работы с обезличенными данными в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологии и массовых коммуникаций от 05 сентября 2013 года № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

5.6. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в учреждении, связанное, с обеспечением безопасности

персональных данных вправе, в том числе:

иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных;

привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных сотрудников с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.

6. Права субъектов персональных данных и способ их реализации

В соответствии с положениями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет следующие права в отношении своих персональных данных:

6.1. Право на получение сведений, касающихся обработки персональных данных Оператором:

- подтверждение факта обработки персональных данных учреждением:
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяёмые учреждением способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения сведений о лицах (за исключениемработников управления образованием), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные па основании договора (соглашения) с муниципальным казённым учреждением образования районным информационно-методическим центром муниципального образования Павловский район (далее МКУО РИМЦ), муниципальным казённым учреждением централизованной бухгалтерией управления образованием муниципального образования Павловский район (далее МКУ ЦБ УО), муниципальным казённым учреждением образования хозяйственно-эксплуатационной конторой управления образованием администрации муниципального образования Павловский район (далее МКУО ХЭК) на основании федерального закона:

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их храпения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 гола №152-ФЗ «О персональных данных»;
- информации об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению управления образованием администрации муниципального образования

Павловский район, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 настоящего Федерального закона, возлагается на оператора.

6.3. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

6.4. Право на ознакомление с персональными данными, принадлежащими субъекту персональных данных, обрабатываемыми

учреждением;

6.5.Право требования от учреждения уточнения его персональных данных, их блокирование или уничтожения, в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими (неактуальными), неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

6.6. Право на отзыв согласия на обработку персональных данных (если такое согласие было дано учреждению.

Если субъект персональных данных считает, что учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его правила и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействия учреждения в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.